

**Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская центральная хоровая школа»**

ПРИНЯТО

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБУ ДО «Детская центральная
хоровая школа»

на Педагогическом совете ГБУ ДО

«Детская центральная хоровая школа»

Протокол № 2 от 30.12.2016



Т.И. Фомичева /Фомичева Т.И./

№ 51-ог от 30.12.2016

Положение о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в ГБУ ДО «Детская центральная хоровая школа» (далее – Школа) разработано на основании и с учетом статьи 29 (подпункт д) пункта 2) части 2); статьи 30 (часть 2) федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований СанПиН 2.4.4.1251-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования детей (внешшольные учреждения)».

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора Школы.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся во время организации образовательного процесса

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, образовательными программами, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

3.2. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.3. Продолжительность учебного года в ДЦХШ (хоровая) составляет 39 недель, в выпускных классах (8-й или 9-й – по предпрофессиональной программе, 8-й или 10-й – по художественно-эстетической) – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго по 10 класс – 33 недели.

3.4. С первого по десятый классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель, в первом классе устанавливаются дополнительные

недельные каникулы. Летние каникулы устанавливаются в объеме 13 недель, за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели - 6-ти дневная рабочая неделя для всех классов.

3.6. Начало занятий в Школе не ранее 8-00 часов, а их окончание – не позднее 20-00 часов (не позднее 21.00 – для учащихся 8-10 классов).

3.7. Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий.

3.8. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Между началом занятий в Школе и окончанием занятий в общеобразовательном учреждении, должен быть перерыв не менее одного часа.

3.9. Учебный час (академический час) в Школе - 45 минут.

3.10. Перерыв между учебными занятиями – не менее 5 минут для отдыха обучающихся и проветривания помещений.

3.11. Занятие в классах начинается и заканчивается по расписанию.

3.12. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года с учетом требований СанПиН, может корректироваться по учебным четвертям. Занятия в Школе могут проводиться в любой день недели, в т.ч. и в субботу. Расписание учебных занятий утверждается директором Школы.

3.13. Изменения в расписании занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, участие в семинарах и мероприятиях, обучение на курсах повышения квалификации и др.), в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Школы.

3.14. Продолжительность занятий в один учебный день не более 4 академических часов.

3.15. Регламентация проведения массовых мероприятий: проведение экскурсий, выходов с детьми для участия в массовых мероприятиях за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора, в котором указывается: мероприятие, дата и время проведения, списочный состав детей и назначаются сопровождающие лица из числа преподавателей Школы, на которых возлагается ответственность за безопасность и здоровье детей.

3.16. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий, оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, концертном зале), во время проведения массовых мероприятий.

3.17. Запрещается удаление обучающихся во время занятий, применение морального или физического воздействия на обучающихся.

4. Занятость обучающихся во время каникул

4.1. В каникулярное время (в т.ч. во время летних каникул) Школа может организовывать хоровой лагерь, летнюю творческую школу, концерты, поездки на конкурсы и фестивали, туристические походы, экскурсии, создавать различные объединения (группы, разновозрастные или разновозрастные) с постоянным и (или) переменным составом детей на своей базе.

4.2. Организация каникулярной занятости регламентируется приказом директора Школы.